

**План мероприятий
по противодействию коррупции МБУДО «ЦДТ «Октябрьский»
на 2023-2024 учебный год**

№ п\п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение.</i>			
1.	Формирование пакета нормативных документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	Сентябрь-ноябрь	Заместитель директора Пересыпкин А.А.
2.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	Сентябрь	Директор, заместители директора
4.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции МБУДО «ЦДТ «Октябрьский».	I квартал	Директор (рабочая группа) Заместители директора
5.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	Сентябрь	Директор
6.	Разработка и утверждение плана мероприятий родительского Совета Центра по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении, в том числе по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующих финансовых и материальных средств.	Октябрь	Председатель Совета
7.	Организация работы органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решений о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Октябрь	Директор
<i>2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами.</i>			
1.	Организация выступлений сотрудников правоохранительных органов перед работниками Центра с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования.	В течение года	Председатель комиссии Пересыпкин А.А.
<i>3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью.</i>			
1.	Размещение на официальном сайте публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении.	Декабрь	Директор
2.	Ведение на официальном сайте рубрики «Противодействие коррупции».	В течение года	Ответственный за сайт

3.	Проведение социологического исследования среди родителей учащихся по теме: «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг».	Март	Заместитель директора по УВР Новикова Н.М.
4.	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявления коррупции и правонарушений.	В течение года	Директор
5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступивших через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, официальный сайт Центра) на предмет установления фактов проявления коррупции работниками Центра).	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Ноябрь	Заведующие отделами, педагоги-организаторы
7.	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета обращений граждан.	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции Пересыпкин А.А.
8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Постоянно	Директор
9.	Оформление и поддержка информационного стенда.	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
10.	Проведение Дней открытых дверей с целью информирования родителей (законных представителей) с условиями поступления и обучения в Центр.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Новикова Н.М.
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников и учащихся Центра.			
1.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся. (М.С. «Работа педагога дополнительного образования по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся». Из опыта работы педагога-организаора Буренковой А.Г.	Апрель	Председатель методического Совета
2.	Проведение цикла мероприятий для работников Центра, направленных на разъяснение и внедрение норм антикоррупционной этики.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	В течение года	Директор
4.	Разработка памяток для работников учреждения по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Март	Председатель комиссии, зав. отделами
5.	Организация цикла мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией,	Декабрь	Зав. отделами, педагоги-

	направленных на формирование антикоррупционного поведения учащихся.		организаторы
6.	Проведение Единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания учащихся.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
5. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции и предупреждение коррупционных рисков.			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Оценка коррупционных рисков.	Постоянно	Директор
2.	Обеспечение гласности и прозрачности предотвращения коррупционных и других злоупотреблений при исполнении Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	В течение года	Директор, главный бухгалтер
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на общих собраниях трудового коллектива, педагогических Советах, совещаниях при директоре.	Сентябрь-март	Директор, председатель комиссии
4.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Постоянно	Директор, главный бухгалтер